

Комитет культуры Волгоградской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«АГЕНТСТВО ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»
(ГБУК «АКМ»)

ПРИКАЗ

26 февраля 2020 № 13/2006

Волгоград

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг
государственным бюджетным учреждением культуры
«Агентство по проведению культурно – массовых мероприятий»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О
некоммерческих организациях»,
п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления платных услуг государственным бюджетным учреждением культуры «Агентство по проведению культурно – массовых мероприятий».

Директор



Д.В.Асеев

Исп. Михайлов Н.А.

52-81-27

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке предоставления платных услуг
государственным бюджетным учреждением культуры
«Агентство по проведению
культурно – массовых мероприятий»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предоставление платных услуг государственным бюджетным учреждением культуры «Агентство по проведению культурно – массовых мероприятий» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Уставом учреждения.

1.2. Настоящее положение о порядке предоставления платных услуг государственным бюджетным учреждением культуры «Агентство по проведению культурно – массовых мероприятий» (далее – Положение) устанавливает:

- основные правила предоставления платных услуг в рамках осуществления иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности Учреждения (далее – платные услуги);
- требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении платных услуг;
- порядок расчетов за предоставленные платные услуги;
- порядок учета средств, получаемых Учреждением за предоставление платных услуг;

1.3. Платные услуги предоставляются с целью:

- всестороннего удовлетворения потребностей населения Волгоградской области в культурном досуге;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования деятельности Учреждения;
- укрепления и расширения материально-технической базы Учреждения.

1.4. Полученные доходы от платных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.5. Платные услуги не могут быть предоставлены Учреждением взамен основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных средств.

1.6. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования Учреждения.

1.7. Платные услуги могут предоставляться физическим и юридическим лицам (далее – Потребитель).

1.8. Перечень платных услуг приведен в Приложении № 1 к Положению. Перечень платных услуг определяется Учреждением самостоятельно на основании изучения спроса и в соответствии с направлением уставной деятельности.

1.9. Стоимость платных услуг определяется Прейскурантом цен (Приложении № 2 к Положению). Учреждение самостоятельно определяет стоимость платных услуг с учетом:

- затрат на предоставление Учреждением услуг;
- затрат на содержание имущества Учреждения;
- затрат на развитие и совершенствование деятельности Учреждения в части предоставления услуг;
- анализа фактических затрат Учреждения на предоставление услуг в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на предоставление Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги предоставляются Потребителям на основании договора на оказание услуг (далее – Договор).

2.2. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения и место его нахождения, ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, расчетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя;
- срок и порядок предоставления платных услуг;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой предоставляемых услуг.

2.3. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано обеспечить соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.4. Учреждение несет ответственность перед Потребителями за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий предоставления платных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.5. Учреждение обязано до заключения Договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Учреждении и предоставляемых услугах.

Информация об оказании платных услуг должна предоставляться для Потребителю в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать следующие сведения:

- Устав Учреждения;
- Адрес и телефон учредителя Учреждения;
- Режим работы Учреждения;
- Перечень платных услуг;
- Прейскурант цен;
- Образец Договора;
- Приказ о назначении ответственного за организацию предоставления платных услуг;
- График предоставления платных услуг.

2.6. Учреждение обязано сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к Договору и платной услуге сведения.

2.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными специалистами.

2.8. Руководство деятельностью Учреждения по предоставлению платных услуг осуществляет директор Учреждения.

2.9. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на счет Учреждения.

2.10. При расчете с физическими лицами оплата за предоставление платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

3. ПОРЯДОК ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Доходами Учреждения от деятельности по предоставлению платных услуг являются средства от деятельности по предоставлению платных услуг, поступившие от Потребителей.

3.2. Средства от деятельности по предоставлению платных услуг поступают в распоряжение Учреждения в полном объеме.

3.3. Доходы и расходы Учреждения от деятельности по предоставлению платных услуг включаются в план финансово-хозяйственной деятельности по доходам и расходам Учреждения.

3.4. Средства от деятельности по предоставлению платных услуг распределяются следующим образом:

- не более 80% направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты, в том числе:

-50% направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты работникам, непосредственно предоставляющим платные услуги;

-30% направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты работникам административно-управленческого, технического и иного персонала;

- не менее 20% направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение оборудования, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
«АГЕНТСТВО ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КУЛЬТУРНО – МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»**

№ п/п	Наименование
1	Услуги студии звукозаписи (запись фонограмм)

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ
«АГЕНТСТВО ПО ПРОВЕДЕНИЮ
КУЛЬТУРНО – МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ»**

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена, руб
1	Услуги студии звукозаписи (запись фонограмм)	1 час	1200