

**Договор № \_\_\_\_\_  
оказания услуг**

г. Волгоград

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное бюджетное учреждение культуры «Агентство по проведению культурно-массовых мероприятий», в лице директора Асеева Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1 Исполнитель обязуется оказать по заданию Заказчика услуги звукозаписи (запись фонограмм) (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.

1.2. Перечень платных услуг и утвержденные цены на платные услуги размещены на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.akm34.ru>.

1.3. Услуги оказываются Исполнителем лично.

1.4. Место оказания Услуг: Волгоград, ул. Чуйкова, д.3.

1.5. Дата начала оказания Услуг – со дня подписания Договора. Срок оказания Услуг – \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня подписания Договора.

1.6. Срок оказания Услуг может быть продлен путем составления соответствующего дополнительного соглашения.

### 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Общая стоимость Услуг составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Стоимость Услуг определяется согласно утвержденной Исполнителем цене на платные услуги: 1200,00 (одна тысяча двести) рублей в час.

На оказание Услуг по Договору Исполнителю потребуется \_\_\_ часов.

2.2. Оплата осуществляется Заказчиком по в следующем порядке: 100% от цены Договора по факту оказания услуг в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке – Акта об оказании услуг.

2.3. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на счет банка Исполнителя.

### 3. Порядок оказания Услуг

3.1. Заказчик в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня заключения Договора передает Исполнителю задание на оказание Услуг, а также материалы, необходимые для оказания Услуг. Предоставленные Заказчиком материалы должны соответствовать требованиям действующего законодательства российской Федерации.

3.2. Запись фонограмм производится только на материальный носитель Заказчика.

3.3. Заказчик принимает на себя ответственность за все возможные нарушения действующего законодательства об авторских и смежных правах, которые могут возникнуть в процессе оказания Услуг.

3.4. Заказчик предупрежден о том, что получение им любого, необходимого для оказания Услуг материала (аудиоматериалы, тексты и т.д.) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от любых третьих лиц, может являться нарушением действующего законодательства об авторских и смежных правах, и ответственность за эти действия лежит на Заказчике. Исполнитель не несёт ответственность за использование Заказчиком полученных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также от любых третьих лиц материалов, необходимых для оказания Услуг.

3.5. Исполнитель не осуществляет поиск, копирование, и использование в ходе оказания Услуг материалов, являющихся объектами авторских и смежных прав.

3.6. Все работы в ходе оказания Услуг производятся Исполнителем на профессиональном лицензионном оборудовании с использованием лицензионного программного обеспечения.

3.7. Исполнитель обязуется:

3.7.1. Оказать Услуги в соответствии с условиями Договора.

3.7.2. В течение 3 (трех) рабочих дней по окончании оказания Услуг представить Заказчику результат оказания Услуг на материальном носителе, предоставленном Заказчиком, и Акт об оказании услуг, оформленный в соответствии приложением № 1 к Договору.

3.8. Заказчик обязуется:

3.8.1. Оплатить своевременно Услуги, оказанные надлежащим образом в порядке, предусмотренном разделом 2 Договора.

3.8.2. Подписать оформленный надлежащим образом Акт об оказании Услуг, либо направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания такого акта.

3.9. Исполнитель вправе:

3.9.1. Требовать от Заказчика произвести приемку результата оказания Услуг в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

3.9.2. Требовать от Заказчика полную и своевременную оплату.

3.10. Заказчик вправе:

3.10.1. Проверять ход оказания Исполнителем Услуг без вмешательства в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.10.2. Отказаться от приемки и оплаты Услуг, не соответствующих условиям Договора.

#### **4. Порядок сдачи и приемки оказанных Услуг**

4.1. Сдача-приемка оказанной услуги оформляется Актом об оказании Услуг по форме в соответствии с приложением № 1 к Договору, подписываемым Сторонами.

4.2. Сроки представления Акта об оказании Услуг Исполнителем Заказчику – в течение 3 (трех) рабочих дней после дня окончания оказания Услуг. Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения рассмотреть и подписать Акт об оказании Услуг либо отказаться от подписания. В случае отказа Заказчика от подписания Исполнителю направляется мотивированный отказ любым способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

4.3. В случае обнаружения недостатков в качестве оказанных Услуг Заказчик вправе не подписать Акт об оказании Услуг и направить Исполнителю отказ в соответствии с п. 4.2 Договора с требованием о безвозмездном устранении Исполнителем таких недостатков. Приемка результата оказанных Услуг и подписание Акта об оказании Услуг осуществляется после устранения Исполнителем недостатков.

## **5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее оказание услуг по настоящему Договору. В случае если услуги оказаны Исполнителем с отступлениями от условий настоящего Договора по вине Исполнителя, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок либо соразмерного уменьшения стоимости услуг.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг Заказчик вправе потребовать уплаты пеней в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора за каждый день просрочки.

5.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком услуг Исполнителя Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.5. Уплата пеней не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения Договора в результате непредвиденных или непреодолимых Сторонами событий.

## **6. Срок действия и изменение условий**

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до \_\_\_\_\_, а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств.

## **7. Расторжение, односторонний отказ от исполнения**

7.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок рассмотрения споров**

8.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в досудебном порядке.

8.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензии направляются в письменном виде. По результатам рассмотрения полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание Стороной требований, указанных в претензии.

8.3. В случае недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя.

**9. Приложения, указанные в Договоре и являющиеся его неотъемлемой частью:**

Приложение № 1 – Форма Акта об оказании Услуг.

**10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

ГБУК «АКМ»  
400131, г. Волгоград, ул. Ленина, 13  
Тел./факс: (8442) 52-77-56  
E-mail: agbuk@volganet.ru  
ОГРН 1023403438475, ОКПО 50498465  
ИНН 3444077219, КПП 344401001  
Комитет финансов Волгоградской области  
(государственное бюджетное учреждение культуры "Агентство по проведению культурно массовых мероприятий" Лицевой счет 20523Щ10490)  
Р/сч 03224643180000002900  
К/сч 40102810445370000021  
БИК: 011806101 ОКПО 50498465  
ОКОПФ 75203

**ЗАКАЗЧИК:**

Директор

\_\_\_\_\_/Д.В. Асеев /  
м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
м.п.

к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Форма Акта об оказании услуг**  
(заполняется и подписывается после исполнения Договора Исполнителем)

г. Волгоград

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Агентство по проведению культурно-массовых мероприятий», в лице директора Асеева Дмитрия Васильевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал, а Заказчик принял Услуги звукозаписи (запись фонограмм), предусмотренные Договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Качество оказанных услуг **соответствует** требованиям Договора.

3. Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю составляет \_\_\_\_\_ руб.  
\_\_\_\_\_ коп.

4. Исполнитель передал Заказчику результат оказания Услуг на материальном носителе.

5. Претензии по качеству и объему отсутствуют.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

Директор

\_\_\_\_\_/Д.В.Асеев/  
м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
м.п.

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

ГБУК «АКМ»  
Директор

\_\_\_\_\_/Д.В. Асеев /  
м.п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
м.п.